**T.C.**

**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİNE**

**KALEMLER ARASI PARA AKTARIM FORMU**

**Tarih: <txtTarih>**

|  |
| --- |
| **Proje Bilgileri** |
| **Proje No:** | **<txtProjeNo>** |
| **Proje Başlığı:** | **<txtProjeBasligi>** |
| **Başlama Tarihi:** | **<txtBaslamaTarihi>** | **Bitiş Tarihi:** | **<txtBitisTarihi>** |
| **Destek Miktarı:** | **<txtDestekMiktari>** | **Harcanan Miktar:** | **<txtHarcananMiktari>** | **Kalan Miktar:** | **<txtKalanMiktar>** |
| **Proje Yürütücüsü Bilgileri** |
| **Ünvanı, Adı ve Soyadı:** | **<txtAdiSoyadi>** | **Sicil No:** | **<txtSicilNo>** |
| **Fakülte ve Bölümü:** | **<txtFakulteBolumu>** |
| **E-posta:** | **<txtEposta>** |
| **İş Telefonu:** | **<txtIsTel>** | **Cep Telefonu:** | **<txtCepTel>** |

|  |
| --- |
| **Komisyon Onayı (Boş Bırakınız)** |
| **Komisyon Toplantı Tarihi:** |  |
| **Komisyon Üyesinin Talebi:** |  **Kabul** |  **Red** |  **Revize** |
| **Gerekçesi: (Red/Revize Olması Durumunda)** |  |
| **Komisyon Üyesinin Ünvanı, Adı ve Soyadı:** |  |
| **İmzası:** |  |

 **Not:**

* **Kalemlerarası para aktarımlarında proforma faturalarının ekte sunulması gerekmektedir.**
* **Detay bütçe yeni düzenlenen kalemlere göre revize edilmelidir.**

|  |
| --- |
| **Kalem Aktarım Bilgileri** |
| **Kalem Kodu** | **Aktarılacak Kalem Kodu** | **Aktarılacak Tutar** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerekçe:** | <Gerekce> |

 **DETAY BÜTÇE (TL)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HARCAMA KODU VE ADI** | **Adet** | **Birim Fiyatı****(KDV Dahil)** | **Tutarı****(KDV Dahil)** | **Kullanım Gerekçesi** |

 **Not: 1-)Harcama kalemlerinde belirtilen malzeme çeşidi birden fazla olursa satır araları açılarak belirtilecektir.**

 **2-)Yüksek Lisans, Doktora ve Tıpta Uzmanlık projeleri için Makine Teçhizat alımında proje bütçesinin**

 **%70’i geçemeyecektir.**

 **3-)Talep Edilen desteğin her bir kalemi için ayrıntılı gerekçe verilmeli, istenen makine-teçhizatla ilgili teknik şartname ve proforma fatura ya da teklif mektubu, hizmet alımı ile ilgili proforma fatura ya da teklif mektubu eklenmelidir.**

|  |
| --- |
| **Proje Yürütücüsü** |
| **Ünvanı, Adı ve Soyadı :** |
| **<txtAdiSoyadi>** |
|  |
| **İmza:** |